

**SISTEMA INIZIATIVA CAR SHARING - "IO GUIDO"
GESTIONE PER IL SERVIZIO DI CAR SHARING DELLA CITTA' DI VENEZIA.**

REGOLAMENTO
(integrato dalle istruzioni per l'uso)

TARIFFE

Il prezzo per il servizio risulta dalla somma dei seguenti costi unitari:

- costo orario per la tenuta a disposizione delle vetture, stabilito in Euro 2.75 IVA compresa*.
- costo di effettiva percorrenza, stabilito in Euro 0.40 IVA compresa per ogni chilometro percorso.

** Non sono previste agevolazioni tariffarie per prenotazioni di lunga durata. Esiste solo una tariffa week end di € 10 forfettarie al giorno (per prenotazioni di durata superiore alle n. 4 ore) nel caso vengano utilizzati i mezzi attrezzati di pedana per il trasporto disabili. Possono usufruire di tale agevolazione, peraltro, esclusivamente gli abbonati che abbiano preventivamente manifestato (per iscritto) il proprio interesse ad adoperare tale tipologia di veicoli speciali.*

La richiesta, una volta inoltrata, è valida per l'intera durata del contratto (salvo diverse successive disposizioni).

La tariffa oraria è applicata a tutta la durata dell'effettiva disponibilità del mezzo (a prescindere dalla circostanza che l'autovettura venga prelevata).

E' previsto lo storno totale del costo orario di prenotazione - necessariamente previa comunicazione al call center della motivazione - solo nell'eventualità il veicolo non venga adoperato per reale inutilizzabilità dello stesso (causa: riserva carburante, sporcizia dell'abitacolo, danneggiamenti importanti ecc).

Il rilascio anticipato della vettura (che non dovrà più essere comunicato al call center) dà diritto ad uno sconto del 75% della tariffa oraria applicata sul tempo che intercorre dal momento del rilascio fino al termine della prenotazione.

La richiesta di annullamento di una prenotazione o di riduzione della sua durata - per non comportare alcun onere a carico del cliente - deve essere formulata con almeno 24 ore di anticipo; in caso contrario (preavviso inferiore alle 24 ore) è addebitato il 25% della tariffa oraria per le ore cui si rinuncia (esattamente come nel caso si effettui un rilascio anticipato).

Rimangono a carico di ASM SpA i costi di manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo quelli originati da danni imputabili al Cliente), di pulizia ordinaria, di assicurazione, le imposte statali e regionali ed il carburante.

Sono a carico del Cliente eventuali sanzioni amministrative irrogate ai sensi del codice della strada ed i pedaggi autostradali.

La quota associativa annuale per gli iscritti in data successiva al 1 marzo 2008 è pari ad euro 50,00 (cinquanta). Il cliente è tenuto inoltre a versare una cauzione infruttifera di

Euro 20.00, che verrà fatturata separatamente. Tale cauzione verrà rimborsata al momento della restituzione della tessera; sarà, invece, trattenuta da ASM SpA in caso di smarrimento o danneggiamento della tessera e conseguente richiesta di duplicato.

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

Non sono ammesse prenotazioni della durata complessiva inferiore alla mezz'ora. E' tuttavia consentito effettuare – oltre i primi 30 minuti – anche prenotazioni multiple di 15'. E' necessario specificare il luogo di prelievo e di rilascio, nonché il tempo di utilizzo stimato.

Per utilizzare la vettura è necessario effettuare la prenotazione secondo una delle seguenti modalità:

1) **TELEFONANDO AL NUMERO 848.810.000** operativo 24 ore su 24 [la telefonata è ad "addebito ripartito". Grava sul Cliente il solo costo dello scatto alla risposta pari alla normale tariffa urbana per chi chiama da telefono fisso e alla tariffa prevista da ogni singolo gestore per questo tipo di servizio per chi chiama da cellulare].

Risponderà una segreteria telefonica ad albero che indicherà – per ciascuna città in cui è attivo il servizio – il numero da digitare per l'inoltro della chiamata ad un operatore. Per la città di Venezia digitate il tasto 5 (cinque). La prenotazione dovrà essere effettuata indicando tipologia del mezzo¹, data, ora e luogo del prelievo e del rilascio.

La prenotazione in questo caso deve essere effettuata con **preavviso massimo di 15 minuti** (ai clienti abilitati all'utilizzo dei veicoli attrezzati per il trasporto dei disabili – qualora si avvalgano effettivamente di tali mezzi – è consentito prenotare anche con 24 ore di anticipo).

2) **VIA INTERNET** accedendo al sito www.icsprenoto.it.

La prenotazione via web potrà essere effettuata con largo anticipo (MAX 48 ORE) **solo** per le vetture abilitate esclusivamente a corse con prelievo e rilascio nel medesimo parcheggio (NO ONE WAY). Nel caso si voglia, invece, prenotare via web una vettura senza limitazioni di rilascio (corse ONE WAY, con parcheggio di rilascio diverso da quello di prelievo) dovranno essere rispettati i consueti termini di preavviso: max. 15 minuti.

Eventuali storni della prenotazione effettuata via web potranno essere richiesti indifferentemente via internet o contattando il call center (alla medesima tariffa), salvo la richiesta di storno non dipenda dallo stato di inservibilità dell'auto nel qual caso la comunicazione andrà fatta al call center.

Obbligatoramente al call center andranno invece comunicate eventuali modifiche alla prenotazione.

Le credenziali di accesso (per la prenotazione sul sito www.icsprenoto.it) saranno il Vostro "codice utente" (reperibile sul frontespizio della copia del contratto in Vostro possesso) ed una password di primo accesso corrispondente a "1234". La password sarà da voi modificabile al primo login e rimarrà segreta.

(Le vetture prenotate potranno essere prelevate nell'intero arco delle 24 ore, compatibilmente con gli orari di apertura e chiusura dei parcheggi convenzionati).

L'utilizzo dei veicoli attrezzati di pedana per il trasporto di persone disabili è riservato nel week end (sabato e domenica) ai soli abbonati che abbiano precedentemente dichiarato di essere interessati a fruire di tali mezzi [non saranno conseguentemente accettate per tali veicoli prenotazioni con scadenza successiva alle ore 24:00 del venerdì da parte di abbonati che non risultano abilitati al loro utilizzo].

Durante la settimana (dalle ore 0:01 del lunedì alle ore 24:00 del venerdì) tali vetture possono, invece, essere utilizzate da qualsiasi abbonato al servizio (con la differenza

¹ L'operatore elencherà i veicoli disponibili o chiederà la preferenza del Cliente.

che chi risulta abilitato all'utilizzo dei mezzi in questione potrà prenotarli anche con 24 ore di anticipo).

Qualunque sia la modalità di prenotazione al momento della prenotazione il Cliente dovrà indicare anche l'orario di presunto rilascio della vettura. In caso di contrattempo, dovrà comunicare tempestivamente al call center il ritardato rilascio.

Qualsiasi comunicazione in merito al prolungamento della prenotazione – che va fatta necessariamente al call center - deve avvenire tassativamente almeno 15 minuti prima della scadenza programmata in fase di prenotazione, cioè non oltre l'emissione del segnale acustico e l'apparizione del messaggio (sul display interno dell'auto) che ricorda l'imminente scadenza della prenotazione (il cliente dovrà perciò avvisare immediatamente il call center qualora ritenga di non essere in grado di raggiungere il parcheggio di destinazione in 15 minuti).

Il prolungamento della prenotazione in corsa attiva implicherà l'applicazione di un'indennità di € 3,00 già dalla prima richiesta

UTILIZZO DEI VEICOLI

- a) La guida del veicolo è consentita unicamente al sottoscrittore del contratto, all'eventuale persona autorizzata indicata o, nel caso di utenza collettiva, agli autorizzati dal sottoscrittore del contratto.
- b) I veicoli dotati di pedana per il trasporto dei disabili nel week end posso essere utilizzati solo da coloro che abbiano preventivamente dichiarato per iscritto di essere interessati all'utilizzo di tali mezzi.
- c) I veicoli non possono essere utilizzati all'estero.
- d) Per nessuna ragione le vetture in dotazione al circuito attivo in terraferma potranno essere trasferite anche solo temporaneamente al Lido di Venezia e viceversa.
- e) I veicoli dovranno essere restituiti nel medesimo stato in cui si trovavano al momento del prelievo (senza accessori a bordo e con i sedili posizionati correttamente) ad eccezione del carburante. La vettura in ogni caso non dovrà mai essere riconsegnata in riserva.

Le spese per il rifornimento di carburante sono a totale carico di ASM S.p.A. Sono previsti sconti accreditati in fattura per i clienti che provvedano al pieno di carburante (sia esso di benzina o metano) al termine della corsa (vedasi istruzioni).

Nel caso fosse necessario effettuare rifornimento, il cliente potrà utilizzare la carta carburanti in dotazione alle sole vetture a benzina per riempire il serbatoio. Eventuali abusi nell'utilizzo della carta carburanti comporteranno l'immediata risoluzione del contratto e l'obbligo del risarcimento del danno patito dall'Azienda, oltre all'eventuale denuncia all'autorità giudiziaria.

- f) Nel caso in cui il Cliente, al momento del prelievo (dopo la necessaria verifica dello stato della vettura), verifici qualche anomalia, danneggiamento, mancanza di accessori ecc. è tenuto a comunicarlo tempestivamente al call center. In caso diverso, sarà ritenuto responsabile degli eventi dannosi, oltre che soggetto ad una penale di € 25,00.
- g) Nel caso il cliente al momento del prelievo iniziale trovi l'autovettura in riserva di carburante è tenuto anzitutto a darne tempestiva comunicazione al call center. Potrà poi decidere se:
 - trattenere comunque l'auto, effettuando il rifornimento di carburante;
 - utilizzare l'auto senza effettuare il rifornimento di carburante. In questo caso, però, il cliente – oltre a dover corrispondere la penale di € 25,00 di cui all'articolo "consegna del veicolo in riserva di carburante – dovrà altresì assumersi la responsabilità di tutte le conseguenze che potrebbero derivare dallo stato di

riserva dell'auto, quand'anche le stesse dovessero manifestarsi nel corso della prenotazione del cliente successivo (si pensi all'ipotesi in cui l'autovettura al rilascio non contenga carburante sufficiente da consentire al cliente che utilizzerà l'auto a seguire di recarsi al distributore più vicino per effettuare il rifornimento);

- chiedere in sostituzione – se disponibile - un'altra autovettura.
- h) E' assolutamente vietato utilizzare i veicoli per il trasporto di materiali esplosivi, di sostanze o beni che sporchino l'abitacolo o che lo rendano inservibile per l'utilizzo da parte di un altro cliente, nonché il trasporto animali. E' inoltre severamente vietato fumare all'interno dell'autovettura.
- i) Le vetture potranno essere rilasciate anche in un parcheggio car sharing diverso da quello del prelievo, previa segnalazione al momento della prenotazione [salvo non si tratti di veicoli in dotazione esclusiva ad alcuni parcheggi e soggetti, quindi, al vincolo di dover essere restituiti nella medesima piazzola di sosta presso la quale sono stati prelevati].
- j) I documenti del veicolo (in copia conforme all'originale) sono contenuti in una busta chiusa e sigillata riposta nel portaoggetti di ciascuna auto. Il plico potrà essere aperto in caso di accertamenti da parte delle autorità preposte. Dovrà successivamente essere ricollocato nel portaoggetti, avendo cura di avvisare tempestivamente il call center sia dell'avvenuto accertamento che della circostanza di aver aperto la busta.
- k) In caso di foratura dei pneumatici è necessario contattare il call center per richiedere l'intervento del carro attrezzi

La CONSEGNA DEL VEICOLO IN RISERVA DI CARBURANTE

La consegna del veicolo in riserva di carburante* comporta l'addebito al cliente di una penale fissa di € 25,00, a prescindere dalla circostanza il cliente ne abbia o meno dato preventiva comunicazione al call center.

Nell'eventualità lo stato di riserva del carburante determini un disservizio verrà aggiuntivamente sospesa la tessera al cliente per la durata di un mese.

** Ai sensi della disposizione in argomento i veicoli a doppia alimentazione saranno considerati in riserva anche nell'ipotesi in cui uno solo dei due carburanti al controllo risultasse esaurito.*

LA CONSEGNA IN RITARDO DEL VEICOLO

IL RITARDO NELLA RICONSEGNA DEL MEZZO COMPORTA L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DI € 25,00 PER IL MAGGIORE UTILIZZO NON AUTORIZZATO DEL VEICOLO (OLTRE ALLA NORMALE TARIFFA ORARIA E CHILOMETRICA).

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto si verifica nei seguenti casi:

- grave violazione delle norme relative all'utilizzo del veicolo [di cui ai punti a); c); d); h) ed abuso nell'utilizzo della carta carburanti (di cui al punto e)];
- sospensione o ritiro del permesso di guida (che devono essere tempestivamente comunicati al Gestore);
- ritardo nel pagamento delle fatture [di cui al punto c) delle norme relative alla "fatturazione e pagamenti"];

- reiterato inadempimento degli obblighi contrattuali per i quali è prevista la sola sospensione della tessera;
- sospensione della tessera per n. 2 volte nell'arco temporale di un anno, derivi essa esclusivamente dalla riconsegna dell'autovettura in ritardo, dalla restituzione del veicolo in riserva di carburante o da entrambe tali cause;
- il sistematico rilascio definitivo dell'autovettura in anticipo di oltre trenta minuti rispetto alla scadenza della prenotazione;
- mancata immediata comunicazione al call center dello stato di avaria o sinistro del veicolo;
- mancata immediata comunicazione al call center del furto dell'autoveicolo e denuncia presso l'autorità di polizia nelle successive 24 ore;
- coinvolgimento in due sinistri nell'arco temporale di 12 mesi, salvo essi non siano imputabili all'abbonato;
- grave violazione del regolamento emanato dal gestore esterno.

SOSPENSIONE DELLA CARTA PERSONALE

Il gestore può provvedere alla sospensione dell'abbonato ogniqualvolta egli contravvenga ad un qualche obbligo contrattuale per il quale non sia prevista l'immediata risoluzione del contratto.

Comportano l'immediata sospensione della tessera per una durata rimessa alla discrezione del Gestore in relazione alla gravità dell'episodio n. 3 (tre) contestazioni dei comportamenti più oltre specificati nel corso dell'anno solare:

- a) mancato rispetto del divieto di fumare in auto;
- b) mancato rispetto del divieto di trasporto animali;
- c) restituzione del veicolo particolarmente sporco;
- d) rilascio definitivo dell'autovettura fuori dallo stallo car sharing senza comunicazione al call center e al personale addetto alla custodia nei parcheggi presidiati (il rilascio definitivo delle auto al di fuori dello stalli appositamente predisposti per le autovetture adibite al servizio di car sharing deve essere sempre tempestivamente comunicato al call center).
- e) incuria nell'utilizzo del mezzo (rilascio con fari e luci di cortesia accese, parcheggio che intralci il transito od impedisca manovre ad opera di altri mezzi, posizionamento dei sedili scorretto, ecc.)

COSTI SERVIZI AGGIUNTIVI:

Smarrimento o sostituzione della tessera per incuria	€ 20,00
Smagnetizzazione della tessera	Sostituzione gratuita
Sospensione temporanea della tessera (al fine di evitare utilizzo improprio di terzi)	Gratuito
Gestione pratiche oggetti smarriti	Gratuito
Apertura porte dal Call Center	€ 2,00
Chiusura porte dal Call Center	€ 2,00
Rilancio procedure prenotazione per arrivo oltre 4 ore dalla prenotazione	€ 2,00
Cambio prenotazione veicolo per motivi personali	€ 3,00

INDENNITA' AMMINISTRATIVE A CARICO DEL CLIENTE

Categoria	Descrizione	definizione con ICS
MODIFICA DELLE PRENOTAZIONI	Annullamento o riduzione fino a 24 ore prima del previsto	Gratuito
	Annullamento o riduzione all'interno delle 24 ore prima del previsto utilizzo	25% della tariffa oraria per le ore cui si rinuncia
	Prolungamento prenotazione in corsa attiva	€ 3,00
ESERCIZIO	Mancata procedura rilascio auto	€ 25,00 + costo orario effettivo
	Restituzione veicolo con livello carburante inferiore a "1/4"	€ 25,00
	Errato rifornimento di carburante (es. uso gasolio anzichè benzina)	€ 25,00 + eventuali costi ripristino
	Restituzione veicolo sporco (pulizia straordinaria)	€ 25,00 + eventuali maggiori costi ripristino
	Luci, vetri e/o porte dimenticate accese / aperte	€ 25,00 + addebito eventuali danni
	Smarrimento o trattenimento delle chiavi di avviamento	€ 25,00 + eventuale rifacimento duplicato
	Mancata segnalazione danni arrecati al veicolo	€ 25,00 + eventuale franchigia
	Fumare all'interno dell'autoveicolo	€ 25,00
	Trasportare animali	€ 25,00
RICONSEGNA AUTOVEICOLO	In luogo di intralcio con intervento da parte degli addetti Car Sharing	€ 50,00
	In luogo di intralcio con conseguente rimozione forzata	€ 50,00 + costo rimozione forzata
	In luogo diverso dai parcheggi riservati alle vetture car sharing senza avisare il Call Center	€ 25,00
	Ritardo di consegna oltre il periodo di prenotazione	€ 25,00 + tariffa ora di ritardo
GESTIONE SINISTRI E CONTRAVVENZIONI	Violazione norme della circolazione stradale	Rinotifica
	Mancato pagamento pedaggio (autostrade e tangenziale)	Valore del pedaggio
	Gestione sinistro (CID)	Gratuito

RECUPERO SPESE SOSTENUTE DAL GESTORE PER CAUSE IMPUTABILI AL CLIENTE / INDENNITÀ AMMINISTRATIVE

Il Gestore si riserva di quantificare ed addebitare al Cliente responsabile in caso di incuria nell'utilizzo del mezzo una somma a titolo di rimborso spese – salvo maggior danno - così calcolata (le somme sono i.v.a. compresa):

- pulizia straordinaria del mezzo € 25,00
- ricarica batteria € 20,00
- fermo auto € 15,00 / giorno per i giorni di fermo auto
- recupero auto € 50,00 / ora per il tempo necessario per il recupero dell'auto da parte del personale di ASM S.p.A.

- piccoli danni (ad es.: forature, danneggiamento tappezzeria, piccoli strisci, smarrimento tessere per l'accesso ai parcheggi, ecc.)

sulla base della fattura del fornitore per la riparazione oltre al fermo auto

- recupero auto con impiego di carro attrezzi, soccorso stradale, etc (per cause imputabili al cliente).

sulla base della fattura del fornitore

In caso di rimozione forzata dell'auto – ferma restando a carico del cliente la contravvenzione ed i costi di rimozione – verranno addebitati € 50,00 per il recupero del mezzo, se effettuato dal Gestore

SMARRIMENTO O FURTO DELLA CARD

Nel caso il cliente contravvenga agli obblighi di cui all'art. 12 co. 1-2 del contratto in oggetto, verrà trattenuto dal Gestore a titolo d'indennità – salvo maggiore danno – l'importo della cauzione iniziale.

L'eventuale sostituzione della carta smarrita, rubata o danneggiata è subordinata al pagamento di un'ulteriore cauzione di euro 20,00.

SMARRIMENTO O FURTO DELLA CHIAVE

Ci si rimette alle regole di ordinaria diligenza circa le modalità di utilizzo e conservazione della chiave per la durata della prenotazione.

Alla consegna l'autovettura la chiave deve essere riposta in modo ben visibile all'interno del veicolo.

La perdita della chiave od il suo danneggiamento comporteranno l'addebito di un'indennità pari € 25,00 oltre al costo della chiave e all'eventuale maggior danno.

Il trattenimento della chiave di avviamento dopo il rilascio dell'auto comporta il pagamento di un'indennità di € 25,00

ASSICURAZIONE E COPERTURE RISCHI

Il conducente è coperto da polizza infortuni e le vetture sono coperte per i rischi da furto, incendio e kasko.

Il massimale per la polizza infortuni conducente è di euro 500.000,00.

La franchigia per la copertura danni (atti vandalici e Kasco) a carico del cliente è pari al 10% del danno complessivamente subito/cagionato, con un minimo di euro 260,00 per gli atti vandalici e di euro 500,00 per i guasti/danni accidentali.

Nell'eventualità l'autovettura subisse un danno ad opera di ignoti, il cliente sarà ritenuto responsabile con le stesse modalità poc'anzi riportate.

E' prevista, inoltre, un'assicurazione per danni derivanti da eventi naturali, socio politici, cristalli, ecc. con uno scoperto del 10% sull'eventuale danno complessivamente sofferto, con un minimo di euro 150.

FURTO/INCENDIO DELL'AUTOVEICOLO

E' fatto obbligo di comunicare immediatamente al call center l'eventuale furto del veicolo o di sue parti (restituendo le chiavi dell'auto al gestore) e di denunciare il fatto all'autorità di polizia entro 24 ore dalla scoperta.

La polizza incendio/furto – qualora non venga accertata alcuna imperizia da parte del Cliente - non prevede alcuno scoperto ed alcuna franchigia.

Nel caso di furto o incendio dell'autoveicolo il cliente è tenuto a corrispondere al Gestore la differenza tra il valore commerciale dell'autovettura e l'indennizzo dell'assicurazione.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI:

- a) Il pagamento dovrà essere effettuato necessariamente mediante addebito permanente in c/c bancario (RID) (obbligo sottoscrizione autorizzazione permanente di addebito in c/c bancario riportata sul frontespizio del contratto di adesione al servizio). La scadenza delle fatture è a 15 gg. dall'emissione.
- b) La fattura sarà emessa con periodicità mensile.
- c) Il ritardato pagamento anche di una singola fattura per un periodo superiore a 30 giorni comporta l'automatica sospensione dell'abbonato. La persistenza della condizione di morosità per ulteriori due mesi, costituisce giustificato motivo per il recesso del Gestore.

LIQUIDAZIONE RIMBORSI SPESE ANTICIPATE DAL CLIENTE

I rimborsi delle spese anticipate dal cliente verranno accreditati direttamente in fattura [le richieste dovranno essere presentate presso gli uffici cassa dell'Autorimessa Comunale di P.le Roma (VE) ed il parcheggio di p.le Candiani a Mestre (VE), che provvederanno a rilasciare contestualmente idonea ricevuta].

Nel caso la somma da rimborsare dovesse risultare superiore all'importo da fatturare per l'utilizzo del servizio, verrà emessa nota di accredito per un ammontare pari alla differenza tra i due importi

NON VERRANNO RIMBORSATE LE SPESE PER IL RIFORNIMENTO DI CARBURANTE ANTICIPATE DAL CLIENTE QUALORA LA RICHIESTA NON SIA CORREDATA DELLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- ricevuta del pagamento;
- scheda carburante opportunamente compilata e timbrata dal gestore dell'impianto presso il quale è stato effettuato il rifornimento.

(Nel caso il rifornimento di carburante venga eseguito eccezionalmente in modalità self-service presso un distributore non presidiato dal gestore sarà ovviamente sufficiente produrre la sola ricevuta del pagamento; in assenza della ricevuta - ribadiamo - non verrà effettuato alcun rimborso).

VARIAZIONE DATI PERSONALI

Eventuali variazioni dei dati personali del cliente (quali: indirizzo, recapito telefonico, ecc) dovranno necessariamente essere comunicate per iscritto. La segnalazione potrà essere effettuata indifferentemente via fax (allo 041/72.31.31) o a mezzo posta ordinaria (non sarà presa nota, invece, delle variazioni comunicate telefonicamente).

**Azienda Servizi Mobilità S.p.A
Servizio Car Sharing Venezia**